Personalberater (m/w/d)

(1121)

Stellenbeschreibung

Handwerk mit Herz, Verstand und einem klaren Fokus auf das Wesentliche: den Menschen. Ihre Zufriedenheit steht für uns an erster Stelle. Als Ihr verlässlicher Partner im Handwerk legen wir größten Wert auf Menschlichkeit, Fairness und Transparenz – ergänzt durch attraktive Benefits und exklusive Vorteile.

Sie suchen eine abwechslungsreiche Tätigkeit und möchten eintönigen Arbeitstagen Lebewohl sagen? Die Welt der Personaldienstleistung fasziniert Sie, und Sie begeistern andere gerne dafür?

Dann könnte diese Stelle wie für Sie gemacht sein!

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit als Personalberater (all genders) für unser Team in Dresden.

Was wir Ihnen bieten:

Attraktive Vergütung:

Freuen Sie sich auf ein überdurchschnittliches Fixgehalt – ergänzt durch monatliche Bonuszahlungen bei erfolgreicher Zielerreichung.

• Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten:

Ob durch regelmäßige Weiterbildungen oder persönliche Coachings – wir fördern Ihre berufliche und persönliche Weiterentwicklung gezielt.

• Vielfältige Benefits:

Von E-Mobilität über Sportangebote bis hin zu Shoppingvorteilen: Nutzen Sie Angebote wie Urban Sports Club, Jobticket, BusinessBike oder E-Roller.

• Teamgeist erleben:

Regelmäßige Firmen-Events stärken den Zusammenhalt und schaffen echte Gemeinschaft.

• Mehr Erholung:

Neben 28 regulären Urlaubstagen erhalten Sie zusätzlich zwei freie Tage zur persönlichen Regeneration.

• Begleiteter Einstieg:

Ein fester Ansprechpartner steht Ihnen während Ihrer Einarbeitungszeit mit Rat und Tat zur Seite.

• Flexible Arbeitsgestaltung:

Teilzeit, Homeoffice oder komplett remote – wir passen uns Ihrer Lebenssituation an.

Modernes Arbeitsumfeld:

Ein lichtdurchflutetes Büro mit großzügigen Arbeitsflächen schafft Raum für Ideen und Effizienz.

• Top-Mitarbeiterrabatte:

Profitieren Sie von exklusiven Nachlässen bei über 800 Marken – darunter Adidas, Expedia oder Eurowings.

Unterstützung bei Mobilität:

Ob 2.500 € Zuschuss für ein Jobrad, eine Monatskarte der DVB oder kostenfreie Sport- und Wellnessangebote – Sie haben die Wahl.

Ihr Aufgabenbereich:

• Ganzheitliches Bewerbermanagement:

Sie betreuen den gesamten Recruiting-Prozess – vom Erstkontakt bis zur Einstellung.

Proaktive Kandidatenansprache:

Sie gewinnen neue Talente über verschiedene Kanäle und begeistern sie für unser Unternehmen.

• Durchführung von Vorstellungsgesprächen:

Ob online oder persönlich – Sie sorgen für professionelle und überzeugende Gespräche.

• Analyse von Markttrends:

Mit kontinuierlicher Marktbeobachtung entwickeln Sie innovative Strategien zur Personalgewinnung.

• Begleitung im Außendienst:

Sie unterstützen unsere Fachabteilungen direkt vor Ort – z. B. auf Baustellen – und überzeugen potenzielle Bewerber im persönlichen Gespräch.

• Netzwerkarbeit:

Durch aktiven Austausch mit Bildungseinrichtungen, Vermittlern und öffentlichen Stellen bauen Sie ein starkes Netzwerk auf.

• Unternehmensrepräsentanz auf Messen:

Sie präsentieren unser Unternehmen auf regionalen und überregionalen Karrieremessen und Veranstaltungen.

Das bringen Sie mit:

- Erfahrung im Recruiting, idealerweise in der Dienstleistungsbranche.
- Eine abgeschlossene kaufmännische oder gewerbliche Ausbildung.
- Kommunikationsstärke, Organisationstalent und die Fähigkeit, individuelle Lösungen zu entwickeln.
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse sowie einen Führerschein der Klasse B.
- Eine positive Ausstrahlung und ein sicheres Gespür für die Bedürfnisse anderer

Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Senden Sie uns Ihre Unterlagen ganz bequem über WhatsApp, telefonisch, per E-Mail oder direkt über unsere Website.

Christin Fritzsche - Niederlassungsleiterin

0351/88 84 90 - 53 | 0173/7519483

christin.fritzsche@biac-handwerk.de | www.biac-handwerk.de

Hinweis: Alle Stellenausschreibungen richten sich stets an männliche, weibliche und diverse Bewerberinnen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Die Auswahl der Bewerberinnen erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

Bitte beachten Sie, dass wir eventuell entstehende Kosten im Zusammenhang mit dem Vorstellungsgespräch (z. B. Verdienstausfall, Reise-, Übernachtungs- und Verpflegungskosten) leider nicht übernehmen können.

Frau Christin Fritzsche Niederlassungsleiterin

Telefonnummer: +49 351 88849053 Mobilnummer: +49 173 7519483

E-Mail: job.dresden@biac-handwerk.de

Abteilung(en): 8. Intern

<u>Impressum</u>