

Personaldisponent (m/w/d)

(972)

📍 Standort: Dresden 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit, Vollzeit

Stellenbeschreibung

*Handwerk mit Herz, Verstand und einem klaren Fokus auf das Wesentliche:
den Menschen.*

*Ihre Zufriedenheit steht für uns an erster Stelle. Als Ihr verlässlicher Partner im Handwerk legen wir größten Wert auf
Menschlichkeit, Fairness und Transparenz – ergänzt durch attraktive Benefits und exklusive Vorteile.*

Sie suchen eine abwechslungsreiche Tätigkeit und möchten eintönigen Arbeitstagen Lebewohl sagen? Die Welt der Personaldienstleistung fasziniert Sie, und Sie begeistern andere gerne dafür?

Dann könnte diese Stelle wie für Sie gemacht sein!

Wir suchen eine engagierte Persönlichkeit als **Personaldisponent (all genders)** für unser Team in Dresden.

Das bieten wir Ihnen:

- **Attraktives Gehalt:**
Freuen Sie sich auf ein überdurchschnittliches Grundgehalt, ergänzt durch monatliche Erfolgsprovisionen.
- **Karrierechancen:**
Mit regelmäßigen Schulungen und individuellen Coachings unterstützen wir Ihre Weiterentwicklung.
- **Vielfältige Zusatzleistungen:**
Ob E-Mobilität, Sportangebote oder Shopping-Benefits – bei uns stehen Ihnen zahlreiche Optionen wie Urban Sports, Jobtickets, BusinessBike oder E-Roller zur Verfügung.
- **Starke Teamkultur:**
Erleben Sie Teamgeist durch regelmäßige Firmenveranstaltungen, bei denen Kolleginnen und Kollegen zusammenkommen.
- **Mehr Freizeit:**
Sie erhalten 28 Urlaubstage plus zwei zusätzliche Erholungstage.
- **Umfassende Unterstützung:**
Während Ihrer Einarbeitungsphase steht Ihnen eine feste Ansprechperson zur Seite.
- **Flexible Arbeitsmodelle:**
 - Ob Teilzeit, Homeoffice oder Remote – wir richten uns nach Ihren individuellen Bedürfnissen.
- **Moderne Arbeitsumgebung:**
Ein helles, großzügiges Büro bietet Ihnen Raum für kreative Ideen und produktives Arbeiten.

- **Exklusive Rabatte:**
Profitieren Sie von Vergünstigungen bei über 800 Partnern wie Adidas, Expedia, Eurowings und vielen weiteren.
- **Unterstützung bei Mobilität:**
Wählen Sie zwischen einem Zuschuss von 2.500 € für ein Firmenfahrrad, einer DVB-Monatskarte oder kostenfreien Sport- und Wellnessangeboten.

Ihre Aufgaben bei uns:

- **Kundenbeziehungen aufbauen und pflegen:**
Identifizieren Sie die Bedürfnisse unserer Kunden und bieten Sie passgenaue Dienstleistungen an.
- **Effiziente Personalplanung:**
Kordinieren Sie die Einsätze unserer Mitarbeitenden und sorgen Sie für eine reibungslose Organisation.
- **Teammotivation und Betreuung:**
Unterstützen Sie Ihr Team bei Herausforderungen und schaffen Sie eine positive und produktive Arbeitsatmosphäre.
- **Regelmäßige Außendiensttätigkeiten:**
Überprüfen Sie Arbeitsplätze hinsichtlich Arbeitsschutz und führen Sie Baustellenbesuche eigenverantwortlich durch.
- **Kundengewinnung und -pflege:**
Stärken Sie bestehende Kundenbeziehungen und erschließen Sie neue Geschäftsmöglichkeiten durch proaktive Ansprache und persönliche Besuche.

Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Berufserfahrung in der Personaldisposition, idealerweise im Dienstleistungssektor, sowie fundiertes Know-how in der Kundenakquise und Personalplanung.
- Eine abgeschlossene kaufmännische oder gewerbliche Ausbildung.
- Hohe soziale Kompetenz und die Fähigkeit, schnell auf die Bedürfnisse anderer einzugehen.
- Organisationstalent und Kommunikationsstärke, um individuelle Lösungen zu entwickeln und erfolgreich umzusetzen.
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse und ein Führerschein der Klasse B, der Ihnen Mobilität ermöglicht.

Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Senden Sie uns Ihre Unterlagen ganz bequem über WhatsApp, telefonisch, per E-Mail oder direkt über unsere Website.

Christin Fritzsche - Niederlassungsleiterin

0351/ 88 84 90 - 53 | 0173/ 7519483

christin.fritzsche@biac-handwerk.de | www.biac-handwerk.de

Hinweis: Alle Stellenausschreibungen richten sich stets an männliche, weibliche und diverse Bewerberinnen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion und Weltanschauung. Die Auswahl der Bewerberinnen erfolgt ausschließlich anhand von Qualifikationen.

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Christin Fritzsche - Niederlassungsleiterin

0351/ 88 84 90 - 53 | 0173/ 7519483

christin.fritzsche@biac-handwerk.de | www.biac-handwerk.de

Abteilung(en): 8. Intern

[Impressum](#)